

Comune di Binasco Città Metropolitana di Milano Settore Servizi alla Persona

Iscrizioni online ai servizi SCOLASTICI per il nuovo anno scolastico 2025/2026

Gentili Genitori,

a partire dal giorno 29.05.2025 sarà possibile iscriversi al servizio di PRE SCUOLA, POST SCUOLA e TRASPORTO per il nuovo anno scolastico 2025/2026 attraverso il Portale Iscrizioni Online.

Per tutte le famiglie sarà quindi possibile richiedere una **nuova iscrizione** al servizio (per utenti mai iscritti).

# MODALITÀ D'ISCRIZIONE

# Rinnovo d'iscrizione

Rinnovo con credenziali standard (codice utente e password) tramite Portale Genitori

Chi dovrà effettuare il rinnovo d'iscrizione con credenziali tramite Portale Genitori dovrà collegarsi al Portale Genitori tramite il link <u>https://www3.eticasoluzioni.com/binascoserviziportalegen/</u> effettuare l'accesso con le credenziali in possesso ed entrare nella sezione **Anagrafiche > Rinnova iscrizione**.

Attenzione: in caso di iscrizione di più fratelli, iscrivere tutti gli utenti con lo stesso genitore/tutore.

#### Rinnovo con credenziali standard (codice utente e password) tramite APP ComunicApp

Chi dovrà effettuare il rinnovo d'iscrizione con credenziali standard tramite APP ComunicApp dovrà effettuare l'accesso all'app con le credenziali in possesso e selezionare la voce del menu Iscrizioni > Rinnova Iscrizione e proseguire con il rinnovo online.

Attenzione: in caso di iscrizione di più fratelli, iscrivere tutti gli utenti con lo stesso genitore/tutore.

### Rinnovo con SPID tramite Portale Genitori

Chi dovrà effettuare il rinnovo d'iscrizione dovrà collegarsi al Portale Genitori tramite il link <u>https://www3.eticasoluzioni.com/binascoserviziportalegen/</u> premere il tasto **Entra con SPID**, scegliere dal menù a tendina il proprio Identity Provider (es Aruba, InfoCert ecc) e inserire le credenziali SPID del genitore associato all'alunno.

### **Entra con SPID**

Successivamente, entrare nella sezione Anagrafiche > Rinnova iscrizione e proseguire con il rinnovo online. Attenzione: in caso di iscrizione di più fratelli, iscrivere tutti gli utenti con lo stesso genitore/tutore.

### Rinnovo con SPID tramite APP ComunicApp

Chi dovrà effettuare il rinnovo d'iscrizione con credenziali standard tramite APP ComunicApp dovrà effettuare l'accesso all'app premendo il tasto **Entra con SPID**, scegliere dal menù a tendina il proprio Identity Provider (es Aruba, InfoCert ecc) e inserire le credenziali SPID del genitore associato all'alunno.

Successivamente selezionare la voce del menu **Iscrizioni > Rinnova Iscrizione** e proseguire con il rinnovo online. **Attenzione:** in caso di iscrizione di più fratelli, iscrivere tutti gli utenti con lo stesso genitore/tutore.

### Rinnovo con CIE tramite Portale Genitori

Chi dovrà effettuare il rinnovo d'iscrizione dovrà collegarsi al Portale Genitori tramite il link <u>https://www3.eticasoluzioni.com/binascoserviziportalegen/</u> premere il tasto **Entra con CIE**, e seguire le istruzioni secondo la modalità di autenticazione scelta scegliere.

### Entra con CIE

Successivamente, entrare nella sezione Anagrafiche > Rinnova iscrizione e proseguire con il rinnovo online. Attenzione: in caso di iscrizione di più fratelli, iscrivere tutti gli utenti con lo stesso genitore/tutore.



Comune di Binasco Città Metropolitana di Milano Settore Servizi alla Persona

# Rinnovo con CIE tramite APP ComunicApp

Chi dovrà effettuare il rinnovo d'iscrizione con credenziali standard tramite APP ComunicApp dovrà effettuare l'accesso all'app premendo il tasto **Entra con CIE** e inserire le credenziali CIE del genitore associato all'alunno. Successivamente selezionare la voce del menu **Iscrizioni > Rinnova Iscrizione** e proseguire con il rinnovo online. **Attenzione:** in caso di iscrizione di più fratelli, iscrivere tutti gli utenti con lo stesso genitore/tutore.

# Per nuovi iscritti e rinnovi d'iscrizione

In seguito all'accesso al portale, verrà richiesto di inserire un indirizzo e-mail valido, sul quale riceverete un codice da utilizzare per procedere all'iscrizione.

| ccedere alle ischizioni. |                |  |
|--------------------------|----------------|--|
|                          | Verifica Email |  |
| Email                    |                |  |
| Comune                   |                |  |
| Indietro                 | Invia email    |  |

| In               | serim    | ento Codice sicurezza                  |  |
|------------------|----------|--|--|
| Codice sicurezza |          | Inserire qui codice ricevuto via email |  |
| Comune           |          | Demo Prova                             |  |
|                  | Indietro | Conferma                               |  |

# Compilazione domanda

A questo punto sarà necessario compilare tutti i dati richiesti.

Inoltre, ci sarà la possibilità di salvare in bozza l'iscrizione online, premendo il tasto "Salva Bozza". In questo modo sarà possibile salvare i dati inseriti fino a quel momento per poter accedere di nuovo e inviare la domanda in un secondo momento.

Per poter salvare in bozza l'iscrizione è necessario aver compilato i dati dell'utente e del genitore e aver accettato l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.



## Comune di Binasco Città Metropolitana di Milano Settore Servizi alla Persona

N.B. Per inviare l'iscrizione al gestore del servizio è necessario aver portato a termine la domanda online fino all'ultimo step. Il salvataggio in bozza dell'iscrizione, infatti, non è sufficiente per considerare valida l'iscrizione.



### Salvataggio in bozza dell'iscrizione per gli utenti con CIE/SPID

Gli utenti che accedono al portale con SPID o CIE, al momento del salvataggio in bozza potranno accedere di nuovo all'iscrizione utilizzando sempre le stesse credenziali.

Salvataggio in bozza dell'iscrizione per gli utenti con Credenziali (Codice Fiscale e password) Per gli utenti che accedono al portale con Codice Fiscale, al momento del salvataggio in bozza verrà inviata in automatico un'e-mail all'indirizzo censito, contenente una password temporanea per poter accedere di nuovo all'iscrizione successivamente.

#### Riepilogo Dati

Una volta compilati tutti i campi previsti, si dovrà premere il tasto "Vai al riepilogo iscrizione".



In questo modo si avrà la possibilità di verificare i dati inseriti. Per modificare eventuali dati sbagliati sarà necessario premere il tasto "Modifica iscrizione".

| Privacy |   |
|---------|---|
|         | Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali. |
|         |   |
|         |   |
| Legg    |   |

Per inviare definitivamente l'iscrizione, si dovrà premere il tasto "Invia Iscrizione".



#### Download documentazione

Al termine del processo, sarà possibile scaricare:

- ✓ il riepilogo della domanda d'iscrizione compilata
- ✓ il manuale informativo che spiega come utilizzare il portale e APP (es. per effettuare un pagamento online a partire dall'avvio del nuovo AS)
- ✓ la lettera con le proprie credenziali d'accesso

Il modulo online dovrà essere debitamente compilato e sottoscritto entro e non oltre il giorno 30/06/2025.

### Verifica dello stato dell'iscrizione

Una volta inviata l'iscrizione, il gestore del servizio dovrà verificarla e confermarla. Per verificare lo stato dell'iscrizione, si dovrà accedere di nuovo alla domanda, tramite il canale di autenticazione previsto dal vostro Ente, e visionare se l'iscrizione è stata confermata o meno tramite il box in alto.

### Modulo Iscrizione - Anno Scolastico



Confidando in una proficua collaborazione, Vi rivolgiamo i nostri più cordiali saluti.